



यहां से प्रारंभ करें

पहचान विवरण

राज्य/केन्द्र शासित प्रदेश

जिला

तहसील/तालुका/ पुलिस थाना/वि.खण्ड/ सक्ति/मण्डल

नगर/ग्राम

वार्ड क्रमांक (केवल नगरों के लिए)

गणना खण्ड क्रमांक

HINDI

जनगणना मकान/संरचना क्रमांक

जनगणना मकान/संरचना के उपयोग के संकेतांक व्यावसायिक-1, आवासीय-2, आवासीय सह व्यावसायिक-3, रिक्त, ध्वस्त, दुर्गम रहित अन्य-9

परिवार के मुखिया का नाम/उद्यम का नाम/ उद्यम के मुखिया का नाम

प्रत्येक परिवार के सामान्य निवासियों की संख्या

परिवार के सदस्यों के स्वामित्व के उद्यमों की संख्या

परिवार के बाहर निश्चित ढांचे वाले उद्यम

उद्यम के प्रमुख क्रियाकलाप का विवरण

वृद्ध गतिविधि संकेतांक (दो अंकों में)

एन.आई.सी. 3 अंकीय संकेतांक जिला सांख्यिकी कार्यालय द्वारा भरे जायेंगे

क्या यह एक हथकरघा/हस्तशिल्प गतिविधि है? (हां-1, नहीं-0)

स्वामित्व संकेतांक (विधिक रूप से)

कॉलम 15 में संकेतांक 2 के लिए (मालिक का ब्योरा)

लिंग पुरुष-1, महिला-2, अन्य-9

सामाजिक समूह (संकेतांक)

धर्म (संकेतांक)

परिचालन का स्वरूप बारम्बारी-1, मौसमी-2, आकस्मिक-9

प्रमुख वित्तीय स्रोत (संकेतांक)

सर्वेक्षण के दिन से पूर्व अंतिम कार्य दिवस पर कार्यरत व्यक्तियों की संख्या

वैतनिक

अवैतनिक

पुरुष

महिला

पुरुष

महिला

योग (वैतनिक + अवैतनिक) (कॉलम 21+कॉलम 22 + कॉलम 23+कॉलम 24)

कॉलम 25 के अनुसार 8 या उससे अधिक कार्यरत व्यक्तियों वाले उद्यमों की क्रम संख्या

A

B C

D

E

F

G

H

I

J

कॉलम 2 में संकेतांक 1 की कुल संख्या

निवास के बाहर बिना निश्चित ढांचे वाले उद्यमों की कुल संख्या (कॉलम 7 में)

निवास के अन्दर उद्यमों की कुल संख्या (कॉलम 8 में)

कॉलम 14 में संकेतांक 1 वाले उद्यमों की कुल संख्या

योग (कॉलम 21, 22, 23, 24 एवं 25 के लिये)

कॉलम 26 की अंतिम क्रम संख्या

क्षेत्रीय अधिकारियों हेतु निर्देश

नीचे दर्शाये अनुसार अंकमाला का उपयोग करना है।

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

- अनुसूची को मोड़े नहीं
काली/नीली स्याही के बॉल पेन का उपयोग करें। लिखते समय प्रदाय किये गये बोर्ड पर ही अनुसूची रखें।
बॉक्स के मध्य में लिखें, लाईनों के ऊपर नहीं।
ऊपरी लेखन (ओवर राइटिंग) न करें। सुधार की दशा में उस लाइन को काटकर नई लाइन में प्रतिष्ठा करें।

12 वृद्ध गतिविधि

- फसल उत्पादन और वृक्षारोपण के अलावा कृषि से संबंधित अन्य गतिविधियाँ
पशुधन
वानिकी एवं लट्टे बनाना (इमारती लकड़ी वनों से प्राप्त करना)
मछली पालन एवं जलीय कृषि
खनन तथा उत्खनन
विनिर्माण (मशीनरी और उपकरणों की स्थापना एवं मरम्मत सहित)
विद्युत, गैस, भाप तथा एयर कंडीशनिंग आपूर्ति
पानी की आपूर्ति, सीवरेज, अपशिष्ट प्रबंधन तथा उपचार संबंधी कार्यकलाप

- निर्माण
मोटर वाहन एवं मोटर साईकल की मरम्मत तथा थोक एवं खुदरा व्यापार
थोक व्यापार (संकेतांक 10 में शामिल को छोड़कर)
खुदरा व्यापार (संकेतांक 10 में शामिल को छोड़कर)
परिवहन एवं भण्डारण (डाक/कुरियर क्रियाकलाप सहित)
आवास एवं भोजन से संबंधित गतिविधियाँ
सूचना एवं संचार (कम्प्यूटर प्रोग्रामिंग, परामर्श तथा उससे संबंधित सेवाएँ)
वित्त एवं बीमा संबंधी सेवाएँ
जमीन तथा मकानों के क्रय विक्रय

- संबंधी गतिविधियाँ
व्यावसायिक, वैज्ञानिक और तकनीकी सेवाओं संबंधी क्रियाकलाप (विज्ञापन, बाजार अनुसंधान तथा पशु चिकित्सा क्रियाकलाप सहित)
प्रशासनिक तथा पूरक सेवाओं संबंधी क्रियाकलाप (ट्रेवल एजेंसी, रोजगार, सुरक्षा, सेवाएँ, कॉल सेंटर, एवं सम्मेलनों का आयोजन तथा व्यापार प्रदर्शनी सहित)
शिक्षा
मानव स्वास्थ्य एवं सामाजिक कार्य गतिविधियाँ (आवासीय तथा गैर आवासीय केयर सेंटर सहित)
कला, मनोरंजन, खेल तथा आमोद-प्रमोद गतिविधियाँ (अवैध जुआ एवं सट्टेबाजी को

- छोड़कर)
अन्य क्रियाकलाप जो अन्यत्र कहीं वर्गीकृत नहीं है। (सदस्यता संगठन, कम्प्यूटर और निजी घरेलू सामान की मरम्मत सहित)
वे सभी गतिविधियाँ जो 6ठी आर्थिक गणना की परिधि से बाहर हैं
स्वामित्व
शासकीय/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम
निजी
मालिकाना
साझेदारी
कम्पनी
स्वयं-सहायता समूह
सहकारी
अलाभकारी संस्थाएँ
अन्य

- सामाजिक समूह
अनुसूचित जाति
अनुसूचित जनजाति
अन्य पिछड़ा वर्ग
अन्य
धर्म
हिन्दू
इस्लाम
ईसाई
सिक्ख
बौद्ध
पारसी
जैन
कहीं वर्गीकृत नहीं/अन्य

- प्रमुख वित्तीय स्रोत
स्व-वित्तीय
शासकीय वित्तीय सहायता प्राप्त
वित्तीय संस्थाओं से ऋण
गैर संस्थागत/साहूकार से ऋण
स्व-सहायता समूह से ऋण
दान/अन्य संस्थाओं से स्थानान्तरण

क्षेत्रीय अधिकारियों का विवरण

प्रमाणक का नाम
प्रमाणक के हस्ताक्षर
D D M M Y Y
प्रमाणक संख्या

जांच की एवं सही पाया

पर्यवेक्षक का नाम
पर्यवेक्षक के हस्ताक्षर
D D M M Y Y
पर्यवेक्षक संख्या



HINDI

Main data entry table with columns for household details, assets, and employment. Includes sub-headers like 'जनगणना मकान/संरचना क्रमांक', 'परिवार के सदस्यों की संख्या', 'उद्यम के प्रमुख क्रियाकलाप का विवरण', and 'सूचीबद्ध उद्यमों का विवरण'.

Summary row with columns A through J, containing calculated totals for various categories.

Left sidebar containing instructions for filling out the form, including a section for 'क्षेत्रीय अधिकारियों हेतु निर्देश' and a row of digits 0-9.

Middle sidebar containing a list of activities and their corresponding codes (01-22) for the 'उद्यम के प्रमुख क्रियाकलाप' section.

Right sidebar containing instructions for 'क्षेत्रीय अधिकारियों का विवरण' and a form for recording the name and number of the supervising officer.